



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ТЕХНИКА И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ ГР. ПОПОВО**

ул. „Аспарух“ № 1 тел.: 0879956305, 0878596326

e-mail: [pgtlp@pgtlp-popovo.info](mailto:pgtlp@pgtlp-popovo.info)

[www.pgtlp-popovo.info](http://www.pgtlp-popovo.info)



№	Задължителна информация	Образователни услуги
1	Наименование на административната услуга.	<b>Приемане на ученици в VIII клас в непрофилираните училища – профилирани и професионални гимназии, обединени и средни училища на места определени по държавен план–прием.</b>
2	Правно основание за предоставянето на административната услуга/ издаването на индивидуалния административен акт.	Закон за предучилищното и училищното образование – чл. 142, ал. 3, т. 1, чл. 147, чл. 148, чл. 149.
3	Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.	Директорът на ПГТЛП.
4	Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.	За определените с държавния план-прием места в VIII клас, дневна форма на обучение могат да кандидатстват ученици, които успешно са завършили основно образование в годината на кандидатстването, както и лица, които не са по-възрастни от 17 години, навършвани в годината на кандидатстване. За места, определени с държавния план-прием в VIII клас, могат да кандидатстват и ученици от училища на чужди държави, които в годината на кандидатстване успешно са завършили клас, съответстващ на VII клас в България, който е признат при условията и по реда на Наредба № 11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Приемането на ученици в VIII клас се извършва въз основа на желанията на учениците и при отчитане на резултатите от националното външно оценяване, които се включват като балообразуващ елемент. Приемането на ученици в VIII клас по утвърден държавен план-прием за профилите „Изобразително изкуство“, „Музика“ и „Физическо възпитание и спорт“ се извършва и въз основа на резултата от изпита за проверка на способностите. Изпит за проверка на способностите по решение на педагогическия съвет може да се провежда и за специалности от професии от



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ТЕХНИКА И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ ГР. ПОПОВО**

ул. „Аспарух“ № 1 тел.: 0879956305, 0878596326

e-mail: [pgtlp@pgtlp-popovo.info](mailto:pgtlp@pgtlp-popovo.info)

[www.pgtlp-popovo.info](http://www.pgtlp-popovo.info)



		<p>област на образование „Изкуства“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.</p> <p>Учениците участват в класирането за определените с държавния план-прием места в VIII клас според бала и желанията, посочени в заявлението за кандидатстване, по низходящ ред.</p> <p>Заявление се подава до началника на РУО Търговище, който организира класирането на учениците по график, определен от министъра на образованието и науката, преди началото на учебната година.</p> <p>Учениците могат да кандидатстват за приемане в неограничен брой училища.</p>
5	Образци на формуляри, които се попълват за предоставянето на административната услуга.	<p>Всяка учебна година министърът на образованието и науката утвърждава образци на документи за организиране на дейностите по приемане на ученици на места по държавен план-прием за съответната учебната година, Сред тези документи са:</p> <p>Заявление за полагане на изпити за проверка на способностите.</p> <p>Заявление за класиране и насочване в профилирани паралелки и в паралелки за придобиване на професионално образование.</p>
6	Начини на заявяване на услугата.	<p>Родителите подават заявлението за класиране и насочване в профилирани паралелки и в паралелки за придобиване на професионално образование в електронна среда или на хартиен носител, които след това се въвеждат електронно, от служебно лице.</p> <p>Заявлението се подава на хартия в определените за учебната година и оповестени на сайта на РУО Търговище училища – гнезда.</p>
7	Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.	<p><b><u><a href="https://priem.mon.bg/">https://priem.mon.bg/</a></u></b></p>
8	Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.	За съответната учебна година.
9	Такси или цени, основание за тяхното определяне и начини на плащане.	Не се дължат такси.



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ТЕХНИКА И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ ГР. ПОПОВО**

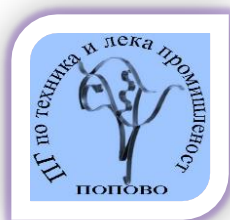
ул. „Аспарух“ № 1 тел.: 0879956305, 0878596326

e-mail: [pgt1p@pgt1p-popovo.info](mailto:pgt1p@pgt1p-popovo.info)

[www.pgt1p-popovo.info](http://www.pgt1p-popovo.info)



10	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.	Регионално управление на образованието. Министерство на образованието и науката.
11	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК.
12	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	<a href="mailto:pgt1p@pgt1p-popovo.info">pgt1p@pgt1p-popovo.info</a>
13	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник.
<b>№</b>	<b>Задължителна информация</b>	<b>Образователни услуги</b>
1	Наименование на административната услуга.	<b>Приемане на ученици, завършили първия гимназиален етап на средно образование от обединените училища в XI клас в непрофилираните училища – профилирани и професионални гимназии и средни училища на места определени по допълнителния държавен план–прием.</b>
2	Правно основание за предоставянето на административната услуга/ издаването на индивидуалния административен акт.	Закон за предучилищното и училищното образование – чл. 142, ал. 5, чл. 147, чл. 148, чл. 149.
3	Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.	Директорът на ПГТЛП.
4	Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.	Приемането на учениците в XI клас се извършва въз основа на резултатите от националното външно оценяване от X клас. Приемането на ученици в XI клас по утвърден държавен план-прием за профилите „Изобразително изкуство“, „Музика“ и „Физическо възпитание и спорт“ се извършва и въз основа на резултата от изпита за проверка на способностите. Изпитът за проверка на способностите се организира от училището и се провежда по график, обявен в съответното училище и в регионалното управление на образованието. За полагане на изпит за проверка на способностите учениците подават заявление до директора на училището, като за проверка на способностите по физическо възпитание и спорт подават и копие на застрахователна



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ТЕХНИКА И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ ГР. ПОПОВО**

ул. „Аспарух“ № 1 тел.: 0879956305, 0878596326

e-mail: [pgt1p@pgt1p-popovo.info](mailto:pgt1p@pgt1p-popovo.info)

[www.pgt1p-popovo.info](http://www.pgt1p-popovo.info)



		<p>полица „Злополука“ за дните на изпита.</p> <p>Изпит за проверка на способностите може да се проведе и за специалности от професиите от област на образование „Изкуства“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по решение на педагогическия съвет и оценката от този изпит е задължителна част от бала.</p> <p>Изпитът се определя преди началото на учебната година и се публикува на интернет страницата на училището и на интернет страницата на регионалното управление на образованието.</p> <p>Изискванията към учениците за участие в приема са:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. да са завършили успешно първи гимназиален етап в обединено училище в годината на кандидатстване;</li><li>2. здравословното им състояние да не е противопоказно за специалности от професии, за които кандидатстват по утвърден образец от МОН.</li></ol> <p>Дейностите по кандидатстване, класиране и записване на учениците по допълнителния държавен план-прием в XI клас се организират от приемащото училище по график, определен от министъра на образованието и науката преди началото на учебната година. Министърът на образованието и науката утвърждава образци на документи, необходими за организиране на дейностите по приемане на учениците.</p>
5	Начини на заявяване на услугата.	Неприложимо.
6	Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.	Не се предоставя по електронен път.
7	Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.	За съответната учебна година.
8	Такси или цени.	Не се дължат такси.
9	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.	Регионално управление на образованието. Министерство на образованието и науката.



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ТЕХНИКА И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ ГР. ПОПОВО**

ул. „Аспарух“ № 1 тел.: 0879956305, 0878596326

e-mail: [pgt1p@pgt1p-popovo.info](mailto:pgt1p@pgt1p-popovo.info)

[www.pgt1p-popovo.info](http://www.pgt1p-popovo.info)



10	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК.
11	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	<a href="mailto:pgt1p@pgt1p-popovo.info">pgt1p@pgt1p-popovo.info</a>
12	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник.